



LICEI EINSTEIN DA VINCI

Sede Amministrativa: Via Togliatti – 70056 **MOLFETTA (BA)**

Tel.: 0803384621 – Fax: 0803384822 C.F.: 93491280728 – C.M. BAPS38000R

Sito WEB: www.liceimolfetta.gov.it – e-mail: baps38000r@istruzione.it – baps38000r@pec.istruzione.it



LICEI – EINSTEIN – DA VINCI-MOLFETTA
Prot. 0007329 del 27/08/2019
04-05 (Uscita)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DEI LICEI EINSTEIN – DA VINCI

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente “ Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 21/01/2019 in cui è stato approvato il Regolamento interno per la stipula di contratti di prestazione d’opera per particolari attività e insegnamenti;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 27/10/2017 in cui sono stati approvati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione degli esperti esterni;
- VISTO** il Piano di Studi delle classi prime indirizzo “Cambridge” del Liceo Scientifico e del Liceo Classico;
- VISTA** la delibera n. 1 del Collegio Docenti del 07/01/2019 di elaborazione del PTOF 2019/2022;
- VISTA** la Delibera n. 1 del Consiglio d’Istituto del 07/01/2019 di approvazione PTOF per gli anni scolastici 2019/2021;
- SENTITI** i docenti referenti del Progetto Cambridge;
- RILEVATA** la necessità di impiegare personale esperto esterno per svolgere attività di docente madrelingua nelle classi “Cambridge IGCSE” Liceo Classico e Liceo Scientifico;
- RILEVATA** l’impossibilità di utilizzare il personale interno all’Istituzione scolastica per mancanza di soggetti dotati dei requisiti richiesti e delle necessarie esperienze e competenze;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di **selezione per il reclutamento di personale esterno esperto madrelingua inglese per le attività di conversazione in lingua inglese** per le classi prime del corso Cambridge IGCSE del Liceo Scientifico e del Liceo Classico di Molfetta e aventi come scopo il consolidamento, la comprensione e la fluidità di espressioni nei vari contesti di utilizzo e impiego della lingua straniera e nelle discipline IGCSE (Mathematics, Physics, Biology e Geography):

TITOLO PROGETTO E DESTINATARI	PROFILO RICHIESTO	COMPENSO ORARIO LORDO ONNICOMPENSIVO E DURATA
<p>“Cambridge IGCSE Liceo Classico ” “Cambridge IGCSE Liceo Scientifico ”</p> <p>Studenti del 1° anno iscritti alla sezione Cambridge IGCSE del Liceo Classico e del Liceo Scientifico che dovranno prepararsi agli esami di certificazione IGCSE nelle certificazioni di Mathematics e Physics per il Liceo Scientifico, Biology per entrambi gli indirizzi e Geography per il Liceo Classico.</p>	<p>Esperto madrelingua inglese in possesso dei seguenti requisiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. laurea o pluriennale esperienza nell’insegnamento in lingua inglese; 2. esperienza come insegnante di conversazione per certificazioni linguistiche. <p>L’esperto dovrà coadiuvare i docenti curriculari per la preparazione alle certificazioni IGCSE nelle discipline indicate e collaborare nella somministrazione e valutazione delle prove propedeutiche al conseguimento delle certificazioni IGCSE</p>	<p>€ 35,00</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ n. 1 ora frontale a settimana per ciascuna classe prima del Liceo Classico e del Liceo Scientifico (da ottobre 2019 a giugno 2020) <p>per un totale complessivo di n. 4 ore a settimana</p>

Le domande di partecipazione alla presente selezione dovranno pervenire entro le ore **13,00** del giorno **11/09/2019**.

Per effetto del processo di dematerializzazione avviato in ottemperanza alle vigenti normative in materia di digitalizzazione della Pubblica

Amministrazione (D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale) e di razionalizzazione della spesa pubblica (D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012, n. 135), **le istanze dovranno pervenire esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: baps38000r@pec.istruzione.it** .

Le mail dovranno riportare come oggetto la dicitura **“Selezione Esperti Esterni – Progetto Cambridge IGCSE”** e dovranno contenere i seguenti documenti in allegato:

- a) Istanza redatta su apposito modulo allegato al presente Avviso (Allegato A);
- b) Modello di valutazione dei titoli (Allegato B);
- c) Curriculum vitae in formato europeo (Europass) **nel quale risultino opportunamente evidenziati i titoli culturali e le esperienze professionali dichiarati nell'Allegato B.**

Saranno escluse dalla selezione le domande pervenute oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle sopra indicate o che risultino incomplete.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura e, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio deliberati dal Consiglio di Istituto, con delibera n. 2 del 27/10/2017 e che di seguito si riportano:

<p>Titoli di studio e professionali: Max. punti 40</p>	<p>Titoli di accesso Max 20 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica(*) specifica in relazione al progetto per il quale si propone: punti 15 per votazione fino a 100/110(**) + 0.40 per ogni voto da 100 a 110 + 1 punto per la lode fino ad un massimo di punti 20 (◊) ➤ Laurea triennale specifica in relazione al progetto per il quale si propone: punti 10 per votazione fino a 100/110(**) + 0.40 per ogni voto da 100 a 110 + 1 punto per la lode fino ad un massimo di punti 15 (◊) ➤ In assenza del titolo accademico specifica esperienza documentata almeno decennale in attività direttamente collegabili sia per argomento sia per l'adozione di una metodologia innovativa, al progetto: a tale equipollenza vengono attribuiti esclusivamente punti 10 <p>(*) In caso di più lauree, sarà presa in considerazione soltanto quella più vantaggiosa ai fini del punteggio. (**) In caso di laurea conseguita in Università straniera, la votazione sarà rapportata a quella italiana. (***) Per i percorsi relativi alla lingua inglese si richiede un esperto di madrelingua.</p> <p>(◊) Per la corretta determinazione del punteggio, soprattutto nel caso in cui l'aspirante abbia conseguito una laurea all'estero, va indicata la durata legale del corso di studi universitari, espressa con il numero degli anni accademici. L'omissione di tale dato determinerà l'assegnazione del punteggio attribuibile alla laurea triennale.</p>
<p>Esperienza pregressa nel settore: Max. punti 40</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Abilitazione all'insegnamento - Abilitazione all'esercizio della Professione: punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8 ➤ Dottorato di ricerca, Master, Corsi di Perfezionamento Universitari e Specializzazioni post lauream su tematiche afferenti alle discipline pertinenti al progetto, di durata almeno annuale, con esame finale (espressamente certificati): punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 10 (*) ➤ Competenze informatiche certificate: punti 2 <p>(*) L'assenza di indicazioni relative alla durata del Master, del Corso di Perfezionamento e Specializzazione post lauream (data di inizio e termine), alle tematiche culturali svolte e al superamento dell'esame finale determinerà la non attribuzione del punteggio.</p>
<p>Esperienza pregressa nel settore: Max. punti 40</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Esperienze condotte in qualità di Docente-Formatore nelle Università, nell'ambito di pertinenza del Progetto: per un periodo pari o superiore al semestre punti 2 fino ad un massimo di punti 8 (*) ➤ Esperienza certificata in Scuole Secondarie di Secondo Grado in progetti POF/PON/POR/Diritti a scuola o altra tipologia nel settore di pertinenza come esperto: punti 1 per ogni certificazione fino ad un massimo di punti 10 ➤ Pregressa collaborazione positiva con l'Istituto in qualità di Esperto nell'ambito di attività formative afferenti alle aree tematiche specifiche in relazione a progetti POF e PON/POR: punti 2 per ogni attività prestata fino ad un massimo di punti 10 ➤ Esperienza certificata in altri ordini di scuola in progetti POF/PON/POR/Diritti a scuola o altra tipologia nel settore di pertinenza come esperto: punti 0,5 per ogni certificazione fino ad un massimo di punti 4 ➤ Esperienza in qualità di formatore in corsi di aggiornamento su tematiche inerenti al progetto nelle scuole: punti 1 fino ad un massimo di punti 4 ➤ Prestazioni lavorative coerenti con il progetto: punti 1 per ogni prestazione annuale fino ad un massimo di punti 4 <p>(*) Vanno sempre indicate, ai fini del calcolo della durata, la data di inizio e quella di termine del periodo di insegnamento universitario</p>

A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane.

Al termine della selezione, in base agli indicatori definiti nell'Allegato B, sarà elaborata una graduatoria che verrà pubblicata sull'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato, affisso all'Albo pretorio on line della scuola e pubblicato sul

sito istituzionale www.liceimolfetta.gov.it Gli interessati possono produrre reclamo scritto, motivato, al Dirigente Scolastico entro quindici giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine e in mancanza di reclami, la graduatoria diventa definitiva e questa Istituzione Scolastica procederà alla stipula del contratto al fine di dare avvio alle attività.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera.

La durata dell'incarico è stabilita in circa n. 27 ore annuali per ciascuna classe "Cambridge IGCSE" del Liceo Classico e del Liceo Scientifico secondo il seguente prospetto riassuntivo:

Classe	n. ore settimanali	n. settimane previste a.s. 2019/2020	totale ore di lezione
LICEO CLASSICO			
IV A L.G.	1	27	27
IV B L.G.	1	27	27
LICEO SCIENTIFICO			
1^ A L.S.	1	27	27
1^ B L.S.	1	27	27

Saranno retribuite le ore effettivamente svolte.

La misura del compenso orario lordo è stabilita in **€ 35,00** onnicomprensivi.

Il personale reclutato deve essere disponibile a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Partecipare con i docenti delle discipline interessate agli incontri di programmazione e verifica delle attività previste dal Syllabus Cambridge IGCSE;
- Predisporre la progettazione operativa finalizzata alla preparazione specifica per il conseguimento delle certificazioni linguistiche indicate;
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiale di esercitazione, test di verifica e valutazione;
- Predisporre la relazione finale.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né al trattamento di fine rapporto. L'esperto, inoltre, provvede, in proprio, alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile la cui copia deve essere consegnata a questa Istituzione Scolastica prima dell'inizio delle attività.

Il conferimento dell'incarico con dipendenti di altre amministrazioni pubbliche sarà subordinato alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on line dell'istituto e pubblicazione sul sito dell'Istituto stesso www.liceimolfetta.gov.it.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Margherita Anna Bufi
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93.*