



## LICEI EINSTEIN DA VINCI

Sede Amministrativa: Via Togliatti – 70056 **MOLFETTA** (BA)

Tel.:0803384621 – Fax: 0803384822 C.F.: 93491280728 – C.M. BAPS38000R

Sito WEB: [www.liceimolfetta.gov.it](http://www.liceimolfetta.gov.it) – e-mail: [baps38000r@istruzione.it](mailto:baps38000r@istruzione.it) –

[baps38000r@pec.istruzione.it](mailto:baps38000r@pec.istruzione.it)



LICEI – EINSTEIN – DA VINCI–MOLFETTA  
Prot. 0001979 del 09/03/2019  
06–01 (Uscita)

### AVVISO DI SELEZIONE DI FIGURE INTERNE DI COORDINAMENTO E VALUTAZIONE

<b>OBIETTIVO SPECIFICO</b>	<b>10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff</b>
<b>AZIONE</b>	<b>10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)</b>
<b>CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO</b>	<b>10.2.2A-FSEPON-PU-2017-373</b>
<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	<b>“ProgettAzioni e InnovAzioni”</b>
<b>C.U.P.</b>	<b>I54C17000270007</b>

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Programma Operativo dei Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- VISTE** le disposizioni e istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON “Per la Scuola – Competenze ed Ambienti per l’apprendimento 2014/2020”;
- VISTO** l’Avviso MIUR prot. n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa delle scuole dell’Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo;
- VISTO** il PTOF 2016/2019;
- VISTE** la delibera del Collegio Docente n. 4 del 20/03/2017 e la delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 30/03/2017 di adesione agli Avvisi PON 2017-2020;
- VISTO** il piano n. 48713 inoltrato da questo Istituto in data 16/05/2017 dal titolo “ProgettAzioni e InnovAzioni”;
- VISTA** la nota MIUR.AOODGEFID/38275 del 22/12/2017, con la quale l’Autorità di Gestione del PON ha approvato e pubblicato, sul sito del MIUR dedicato ai Fondi Strutturali Europei, le graduatorie regionali definitive;
- VISTA** la nota MIUR.AOODRPU prot. n. 33837 del 27/12/2017 relativa alla pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti;

- VISTA** la nota MIUR.AOODRPU prot. n. 193 del 03/01/2018 con cui sono stati comunicati ai relativi USR i progetti autorizzati al finanziamento, nota che costituisce già formale autorizzazione alla realizzazione del progetto;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/204 del 10/01/2018 che autorizza la scuola alla realizzazione del progetto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio E. F. 2018 prot. n. 378 del 16/01/2018;
- VISTA** la delibera n. 1 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2018 e la delibera n. 2 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2018 del progetto dal titolo "ProgettAzioni e InnovAzioni" cod. identificativo del progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-373 da parte del Consiglio di Istituto 01/02/2018;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;
- VISTO** il CCNL per il comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2016-2018;
- VISTO** il D.l. n. 129/2018;
- VISTA** la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 7 Giugno 2018 che definisce i criteri per la ripartizione delle spese legate alla gestione delle attività formative;
- VISTO** Il Contratto Integrativo di Istituto sottoscritto in data 18/02/2019;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017 circa l'iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale e assistenziale;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 1498 del 09/02/2018 di trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi Strutturali Europei 2014-2020";

#### EMANA

il presente Avviso interno, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, al fine di selezionare:

- **n. 1 risorsa interna per il coordinamento logistico-organizzativo**
- **n. 1 risorsa interna per il monitoraggio e la valutazione**

in possesso di specifici requisiti, per l'attuazione dei seguenti moduli in cui si articola il Progetto "ProgettAzioni e InnovAzioni"

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE
Matematica	ProgettAzioni e InnovAzioni "Probabil...mente"	30
Matematica	ProgettAzioni e InnovAzioni "Sfidiamo la sorte o la .....logica?"	30
Lingua straniera	ProgettAzioni e InnovAzioni "Gateway to English" L.S.	30
Lingua straniera	ProgettAzioni e InnovAzioni "Gateway to English" L.C.	30
Lingua straniera	ProgettAzioni e InnovAzioni "Boost your English" L.S.	60
Lingua straniera	ProgettAzioni e InnovAzioni "Boost your English" L.C.	60

### 1. PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno presso le sedi dei Licei Einstein da Vinci in orario extracurricolare. I moduli del progetto devono essere realizzati e conclusi entro il **termine del corrente anno scolastico**, con possibilità , in caso di proroga, **di essere**

**realizzate conclusi entro il termine del prossimo anno scolastico.**

## **2. REQUISITI**

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- A. buona conoscenza della progettazione e gestione di progetti PON;
- B. precedenti esperienze di gestione della piattaforma di gestione GPU (in qualità di facilitatore, valutatore, tutor, figura interna di coordinamento);
- C. competenze digitali;
- D. esperienze pregresse nella progettazione, nel coordinamento di progetti e nella valutazione;
- E. partecipazione a gruppi di progetto e gestione P.O.N./POR.

## **3. COMPITI DELLA FIGURA DI COORDINAMENTO LOGISTICO-ORGANIZZATIVO**

1. Cooperare con D.S. e D.S.G.A. al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con D.S. e D.S.G.A. per la stesura dei bandi, la relativa comparazione dei curricula e la stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
3. Curare i rapporti con il personale di Segreteria, gli Esperti e i Tutor;
4. Verificare che i dati inseriti dal personale coinvolto nel percorso formativo (Esperti, Tutor e operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione e Monitoraggio dei Piani siano corretti e completi;
5. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi;
6. Curare la documentazione interna;
7. Partecipare alle riunioni organizzative.

## **4. COMPITI DELLA FIGURA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE**

1. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati;
2. Garantire la propria presenza nei momenti di valutazione concordati con tutor ed esperti;
3. Costituire l'interfaccia per tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna;
4. Predisporre strumenti per monitorare i risultati degli interventi formativi e registrare, per ciascun destinatario, i livelli raggiunti;
5. Raccogliere dati sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze acquisite dai destinatari;
6. Raccogliere dati sul processo attivato dall'azione formativa sui destinatari e sui livelli di performance dell'amministrazione.

## **5. CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le valutazioni dei curricula verranno effettuate sulla base della tabella allegata al presente avviso (All. n. 2) deliberata dal Consiglio di Istituto nella seduta del 7/6/2018 E DEL 21/01/2019.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane.

## **6. NATURA DELL'INCARICO E COMPENSI**

Il personale individuato sarà destinatario di incarico assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Sul compenso spettante saranno, pertanto, applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per l'espletamento degli incarichi sono previste:

❖ **n. 4 (quattro)** ore per la figura di **coordinamento logistico- organizzativo** e **n. 4 (quattro)** ore per la figura di **monitoraggio e valutazione** per ciascuno dei seguenti moduli formativi attuati:

- *ProgettAzioni e InnovAzioni "Probabil...mente";*
- *ProgettAzioni e InnovAzioni "Sfidiamo la sorte o la .....logica?";*
- *ProgettAzioni e InnovAzioni "Gateway to English" L.S.;*
- *ProgettAzioni e InnovAzioni "Gateway to English" L.C.;*

❖ **n. 8 (otto)** ore per la figura di **coordinamento logistico- organizzativo** e **n. 8 (otto)** ore per la figura di **monitoraggio e valutazione** per ciascuno dei seguenti moduli formativi attuati:

- *ProgettAzioni e InnovAzioni "Boost your English" L.S.;*
- *ProgettAzioni e InnovAzioni "Boost your English" L.C.*

Ogni ora è retribuita a € 17,50 lordo dipendente. Non è ammesso alcun rimborso spese e l'incaricato non avrà null'altro a che pretendere.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione del progetto, previa verifica delle attività svolte e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a quest'istituzione scolastica.

## **7. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione alla presente selezione dovranno pervenire entro le ore 12:00 del giorno **16/03/2019**. Per effetto del processo di dematerializzazione avviato da questa istituzione scolastica, e da tutte le pubbliche amministrazioni in genere, in ottemperanza alle vigenti normative in materia di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale) e di razionalizzazione della spesa pubblica (D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012, n. 135), **le istanze dovranno pervenire esclusivamente tramite le seguenti modalità:**

- Posta Elettronica al seguente indirizzo: baps38000r@istruzione.it
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: baps38000r@pec.istruzione.it

Le mail dovranno riportare come oggetto la dicitura ***"Selezione Figure interne di coordinamento e valutazione - progetto: ProgettAzioni e InnovAzioni"*** e dovranno contenere i seguenti documenti in allegato:

- a) Istanza redatta su apposito modulo allegato al presente Avviso (Allegato 1);
- b) Modello di valutazione dei titoli (Allegato 2);
- c) Curriculum vitae in formato europeo (Europass) **nel quale risultino opportunamente evidenziati i titoli culturali e le esperienze professionali dichiarati nell'Allegato 2.**

Saranno escluse dalla selezione le domande pervenute oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle sopra indicate o che risultino incomplete dei documenti richiesti o che riportino curriculum vitae nei quali non siano opportunamente evidenziati i titoli culturali e le esperienze professionali dichiarati nell'Allegato 2.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. L'amministrazione si riserva, altresì, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

**La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di revoca dell'incarico, oltre che delle sanzioni penali previste in caso di**

**dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.**

Al termine della selezione, in base agli indicatori definiti nell'Allegato 2, sarà elaborata una graduatoria che verrà resa pubblica sull'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

**8. DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.Lgs. del 30/06/2003, n. 196, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida Nazionali.

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica [www.liceimolfetta.gov.it](http://www.liceimolfetta.gov.it).

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Margherita Anna Bufi  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93.*

**ALLEGATI:**

- *Allegato 1: Modello di istanza di partecipazione*
- *Allegato 2: Tabella autovalutazione e valutazione dei curricula*